

TECHNISCHE LIJST

Herman van Veen

“Een Voorstelling”

Tour 2023

Update: 04-08-2023

Contact

Productie:	Julian van der Woude Marinthe Supheert	+31 6 25 26 43 82	julian@harlekijnholland.com
Toneelmeester:	Mark van den Berg		
Licht:	Sander Lahaije (Operator) Benny la Maître (LD)		
Geluid:	Evert Frank van der Steeg NTB		
Transport:	Riko Pelle (vrachtwagen)		
Management:	Harlekijn Holland B.V. Fatemeh Derashkan	+31 34 63 30 003	fatemeh@harlekijnholland.com

Planning

12.30 Aankomst techniek en trailer
13.00 -17.00 Bouw
17.15 Diner
17.00 Pianostemmer
18.30 – 19.30 Soundcheck
19.30 Zaal open

Voorstellingsduur:

± 2x 60 min
20 min pauze

Voorbeeld:

20:00 – 21:00
21:00 – 21:20 pauze
21:20 – 22:20

De breek duurt inclusief het laden van de trailer ongeveer 1 uur.

Pauze:

De pauze duurt bij ons 20 minuten vanaf het sluiten van het doek. Wij waarderen het zeer als wij hier met z'n allen ons best voor kunnen doen om dit te halen. Dan blijven de muzikanten scherp en komt dat de voorstelling ook alleen maar ten goede. Wanneer 20 minuten echt niet haalbaar is dit graag ruim van tevoren aan te geven bij onze productie zodat wij hier rekening mee kunnen houden.

Dubbele voorstellingsdagen:

Bij deze tour komt het vaak voor dat wij meerdere dagen opeenvolgend spelen in hetzelfde theater. De productie komt graag vanaf 14:30 binnen. Zolang de deur opengedaan kan worden is dat voldoende. Graag zouden we vanaf 16:00 alles aan willen zetten op het toneel.

Bij een 2^e voorstellingsdag hoeven de kledkamerwensen niet opnieuw geleverd te worden, dus ook geen extra rozen.

Bij een 2^e voorstellingsdag graag ook de vleugel om 17:00 stemmen.

Personeel

Gezelschap

Het gezelschap komt met 5 technici, 2 productiemedewerkers, 5 musici & 1 fysiotherapeut.
Wij voorzien zelf in personeel voor de volgsport en verkoop van merchandise.

Theater

Van het theater worden 4 all-round technici gevraagd voor de bouw en de breek.
Gelieve ons ook te helpen met lossen en laden.
Tijdens de voorstelling graag 2 technici van het huis waarvan in ieder geval één voor de trekkenwand en één voor het voordoek. Ook is het fijn als de technici die bij de bouw aanwezig zijn, ook de breek doen. Mocht dit niet lukken, geef dit dan graag op voorhand aan.

Stagiairs zijn als overtallig altijd welkom.

Transport

Wij komen met een mega trailer (16,5 meter lang). Indien nodig gaarne ruimte afzetten om te parkeren, te lossen en te laden. De vrachtwagen moet de gehele dag en avond bij het loadingdock geparkeerd blijven staan.

Wij parkeren onze vrachtwagen in de meeste gevallen graag de avond van tevoren bij het theater. Mocht dit niet het geval zijn geven we dit op voorhand aan.

Daarbij komen er 6 auto's met techniek en productie en 3 auto's voor musici. Graag horen we hoe de parkeersituatie is bij het theater en of er uitrijkaarten beschikbaar zijn mocht het gaan om een parkeergarage.

Toneel

Afstopping

Wij maken graag van de standaard afstopping (tenzij anders aangegeven).
We spelen op 12 meter breed, met portaal op 7 meter hoog. We spelen graag zo diep mogelijk.

Graag ontvangen wij een bijbehorende kaplijst van de zaal. Deze vullen wij in en leveren we 3 dagen voor de voorstelling aan bij ons contactpersoon.
Gaarne de afstopping, maatvoering van manteau en portaal alvast voorbereiden zodat alles hangt voordat de bouw van start gaat.
Indien er vragen zijn kan er contact opgenomen worden met onze productie.

balletvloer:	ja, van de zaal (zwart) (gelegd en geplakt voor de start van de bouw)
voordoek:	ja, van de zaal
horizondoek:	ja, van de zaal
zwart gaas:	ja, van de zaal

Onze kisten hebben labels met internationale terminologieën (Stage Left, Stage Right enz.)
Dit is vanwege onze buitenlandse tournees. Dat wil wel eens verwarrend zijn in Nederland & België.
Stage Left is toneel rechts en Stage Right is toneel links.
Stage Left is toneel Cour en Stage right is toneel Jardin
Downstage is voortoneel, Upstage is achtertoneel.

Prakken

Wij maken graag gebruik van een prakkenpodium van de zaal om onze trommels op te placeren. Onze voorkeur is 2m breed x 1,5 lengte x 40cm hoog. Mocht dit niet aanwezig zijn dan graag 2m breed x 2m lengte x 40cm hoog.

Vleugel

Wij maken graag gebruik van de vleugel van het theater. Ook komt de pianostemmer graag via het huis.
Tijdens de bouw de vleugel graag aan de achterzijde van het toneel plaatsen, zodat deze niet beschadigd kan raken tijdens de bouw.
De vleugel graag altijd om 17:00 stemmen op bouw dagen. Andere tijden zijn ook mogelijk in overleg.
Bij voorkeur stemmen op 440, 441 of 442 Hz. Graag horen we vooraf op welke stemming deze gepland staat.

Voordoek

Wanneer de zaal beschikt over een voordoek maken wij hier graag gebruik van.

Openen zaal

De zaal kan pas geopend worden na afloop van de soundcheck, vanaf +- 19:30. Dit gebeurt altijd in overleg met onze toneelmeester. Mocht het theater de zaal later openen dan 19:30 staat ze dit natuurlijk vrij om te doen.

Voordat de zaal geopend wordt dweilen wij graag, met het huis, kort even het toneel schoon. Graag hiervoor een dweil en een emmer klaarzetten om 19:15.

Licht

Wij maken gebruik van de basis frontlichtset van het theater. Licht voor in de kap nemen wij zelf mee.

Waar mogelijk maken we gebruik van de zijtrek op stage right voor de kabel aanvoer.

Voor ons eigen licht gebruiken wij een aansluiting van 380V/125A/5P of 380V/63A/5P op stage right. Deze moet ook op deze wijze gezekeerd zijn.

Indien er een schone CAT5-UTP lijn (rechtstreeks van FOH naar stage right aanwezig is, maken wij hier graag gebruik van). Wanneer dit niet het geval is, rollen wij onze eigen licht-multikabel uit.

Op stage right maken we de connectie met DMX van het huis.

Het zaallicht willen we via DMX aansturen. Mocht dit niet mogelijk zijn dan graag een andere wijze van bediening bij de lichttafel op de regieplek verzorgen. Graag zorgen dat bij wegvallen DMX, het zaallicht zijn laatste stand onthoudt.

Bij het uitlichten van de voorstelling maken we graag gebruik van een ervaren technicus van het huis. Graag zorgen voor voldoende LEE 202 filters, minimaal 20 keer.

Wij maken gebruik van een MDG ATMe hazer. Graag rookmelders uitschakelen bij aanvang van de opbouw. Graag luchtcirculatie tot een minimum te beperken, zodat er geen pluimen rook op het podium ontstaan.

Volgspot

Wij willen graag gebruik maken van de volgspot van het huis, gelokaliseerd in het midden van de zaal, zo hoog mogelijk. De volgspot moet minimaal 1.200 watt gasontlading zijn en nimmer halogeen. Graag de volgspot voorzien van 2 x LEE 152.

Indien er geen volgspot van het huis aanwezig is, of de huidige niet volstaat, dan is het mogelijk dat wij zelf een volgspot kunnen voorzien.

Geluid

Wij maken gebruik van de aanwezige PA, aansluitingen hiervoor graag op stage left.

Voor geluid gebruiken wij een 32A, 3 fase 400V aansluiting op stage left.

Al het overige geluidsmateriaal nemen we zelf mee (mixers, microfoons, monitoring, etc.).

We gebruiken altijd onze eigen multi-kabel.

Front of House

Locatie FOH midden, achterin de zaal, maar niet onder het balkon.
Graag 12 plaatsen reserveren (2 rijen achter elkaar, 6 stoelen breed).
Indien mogelijk de stoelen verwijderen.

Communicatie

Wij zouden graag gebruik maken van de (draadloze) intercom van het huis. Indien mogelijk zouden wij graag postjes hebben op de volgende plaatsen:

Voordoek
Trekkenwand
Toneelmeester (stage right, draadloos)
Monitors (stage left)
Volgspot
Licht (FOH)

Mocht dit niet mogelijk zijn horen wij dit graag.

Rekwisieten

Er worden kranten, witte streamers en krantensnippers verspreid over het toneel gedurende de voorstelling.

Na afloop van de voorstelling ruimen we dit gezamenlijk met technici van het huis op. Graag tevens een stofzuiger klaarzetten. Zowel de streamers als de confettisnippers zijn brandveilig. Wanneer nodig kunnen de benodigde certificaten hiervoor worden aangeleverd.

Merchandise

Wij hebben een eigen verkoopstand en zorgen zelf voor de verkoop. Gelieve een geschikte plek reserveren in de foyer. Hiervoor hoeft geen tafel gereserveerd te worden.

Informeer onze productie over eventuele contractueel afgesproken afdrachtspercentages.

Wij hebben ook flyers bij ons om te geven aan de bezoekers ter informatie over de voorstelling. Deze leggen we om de 2 stoelen zelf door de zaal heen.

Kleedkamers

Wij maken gebruik van 6 kleedkamers: (De kleedkamers graag schoon en voorzien van stromend water, spiegel, verlichting, stopcontacten, tafel, stoel en kledingrek.) in de volgende volgorde. De kleedkamers moeten op slot kunnen, geopend, schoongemaakt en beschikbaar zijn vanaf 12.00u. Sleutels of pasjes voor de kleedkamers graag aan productie overhandigen.

1 ruime kleedkamer voor dhr. Herman van Veen (van binnen afsluitbaar)

- 4 handdoeken
 - 2 sinaasappels
 - 2 bananen
 - 2 kleine flesjes water
 - 3 schone glazen
- na de voorstelling in de artiestenfoyer:**
- 1 flesje Cola zero gekoeld

- 1 Glas met ijsblokjes

1 kleedkamer voor mevr. Edith Leerkes (gelieve naast dhr. van Veen en van binnen en buiten afsluitbaar)

- 2 handdoeken
- 2 bananen
- 2 kleine flesjes water
- 2 schone glazen

1 kleedkamer voor mevr. Jannemien Crossen (van binnen en buiten afsluitbaar)

- 2 handdoeken
- 2 kleine flesjes water
- 1 schoon glas

1 kleedkamer voor dhr. Kees Dijkstra (van binnen afsluitbaar)

- 2 handdoeken
- 1 klein flesje water
- 1 schoon glas

1 kleedkamer voor mevr. Lieke Meijers (van binnen afsluitbaar)

- 2 handdoeken
- 1 klein flesje water
- 1 schoon glas

1 kleedkamer voor productie & crew (van binnen en buiten afsluitbaar)

- Graag hier ten behoeve van de voorstelling 3 witte en 2 rode rozen (met lange steel, hoeven **niet** apart verpakt worden, dus graag gezamenlijk laten verpakken)
Deze rozen s.v.p. 1-malig leveren
- 12 kleine flesjes water ter behoeven van techniek & productie

Graag al deze benodigheden vanaf 12:30 beschikbaar stellen in de kleedkamers.

Benodigheden kleedkamers samengevat totaal:

- 12 handdoeken
- 20 kleine flesjes water (mochten er recyclebare flesjes in huis zijn dan graag deze)
- 2 sinaasappels
- 4 bananen
- 8 glazen (voor kleedkamergebruik)
- 3 witte rozen
- 2 rode rozen

Na de voorstelling:

- 1 cola zero
- 1 glas met ijsblokjes

Bij het gebruik van statiegeld flesjes in het theater horen wij graag waar wij deze weer mogen inleveren zodat deze weer gerecycled kunnen worden.

Catering

Wij zouden met onze crew en techniek op de eerste voorstellingsdag in het theater willen dineren. Dit kan of wel in het theaterrestaurant of in de vorm van catering. Mochten er geen mogelijkheden zijn laat dit dan op voorhand weten.

Om de afwisseling erin te houden ontvangen wij graag voorafgaand een voorstel voor het menu of de kaart van het restaurant.

Op de 2^e of latere voorstellingsdagen eten wij buiten de deur of voorzien wij zelf van eten.

Onderstaande de dieetwensen

- Herman: 17:30 in zijn kleedkamer op bord geserveerd
Een voedzame maaltijd zonder varkensvlees.
Gerechten met goed vlees of vis en groenten worden gewaardeerd.
Vlees graag doorbakken.
Bij een beperktere keuze is spaghetti bolognese een goed alternatief.
- Crew: 17:15 in de artiestenfoyer. In buffetvorm is voor ons geen probleem, zolang er voldoende aanwezig is. Graag rekening houden met de verschillende diëten
Totaal 11 personen,
waarvan 2x vegetarisch, 2x geen vis en 1x koolhydraat-arm.
Gezonde gerechten met veel groenten worden altijd gewaardeerd.

Schema:

17:15 Crew
17:30 Herman

Bij een matineevoorstelling zouden wij graag een gezonde lunch met broodjes en salade eten. Graag beschikbaar stellen om 12:00 in de artiestenfoyer.

- Voor 14 personen aan broodjes (graag rekeninghouden met 2 broodjes per persoon). Graag de helft van de broodjes met verschillende soorten kaas en de andere helft met vleeswaren.
- Een gezonde vegetarische salade als bijgerecht, hoeft niet te ingewikkeld te zijn
- Vers fruit mits beschikbaar, voorkeur voor bananen en appels
- Melk en/of verse sappen, jus d'orange en smoothies waarderen wij zeer.

Privacy en beeldrechten

Tijdens de voorstelling en de soundcheck s.v.p. geen personen op het toneel of in de zaal behalve de benodigde technici en productiemedewerkers. De zaal mag open worden gegeven na de soundcheck in overleg met onze toneelmeester.

Er mogen geen opnames (foto/video/audio) gemaakt worden van welk onderdeel van de voorstelling dan ook. Al het beeld en alle audio zijn auteursrechtelijk beschermd, publicatie door derden is derhalve strafbaar. Indien er een fotograaf of pers aanwezig, gelieve van tevoren contact opnemen met de productie

Wij nemen alleen genodigden zelf mee naar achter of in direct overleg met het huis. Verzoeken voor handtekeningen of ontmoetingen mogen worden doorgestuurd naar Julian@harlekijnholland.com & Marinthe@harlekijnholland.com